

บริษัท พีเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์ จำกัด (มหาชน)



นโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy)

อนุมัติโดย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568
ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568

บันทึกการแก้ไข

ครั้งที่	วันที่	รายละเอียดการแก้ไข	เหตุผล	อนุมัติโดย
00	25 ก.พ. 65	จัดทำครั้งแรก		BOD.2/2565
01	07 เม.ย. 66	จัดโครงสร้างบริษัท	บริษัทจัดโครงสร้างจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด	BOD.2/2566
02	13 ส.ค. 68	แก้ไขทั้งฉบับ	เพื่อให้สอดคล้องกับ ESG RISK และเพื่อให้ไปตามสถานการณ์เป็นปัจจุบัน	BOD.4/2568

สารบัญ

	หน้า
- บทนำ	1
- วัตถุประสงค์และขอบเขตของนโยบาย	1
- คำจำกัดความ	1
- กรอบในการบริหารความเสี่ยง	2
- หน้าที่และบทบาท ความรับผิดชอบ	3
- นโยบายที่เกี่ยวข้องและคู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร	5
- ข้อยกเว้นของนโยบายการบริหารความเสี่ยง	5
- ทบทวนนโยบาย	5

นโยบายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy)

1. บทนำ:

บริษัท พีเอ็มซี เลเบล แมททีเรียลส์ จำกัด (มหาชน) (PMC Label Materials PCL.) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นพื้นฐานในการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าหมายหลักขององค์กร ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ซึ่งครอบคลุมถึง การบริหารความเสี่ยงด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย ของพนักงาน สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปทำธุรกิจหรือมีการลงทุน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย อย่างเป็นธรรม สอดรับกับการกำกับดูแลและกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านนวัตกรรม รวมทั้งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ในอนาคตที่อาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงเป้าหมาย ผลการดำเนินงานและการลงทุนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ กำกับให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร เพื่อลดโอกาสและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง และ/หรือการให้ได้ว่าซึ่งโอกาสทางธุรกิจ ที่จะสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้บูรณาการการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน “ESG Risk” (เข้าไปตั้งแต่การกำหนดพันธกิจและกลยุทธ์องค์กร รวมถึงควรวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk and Materiality Analysis) มาประกอบการจัดการความเสี่ยงในระดับต่าง ๆ เพื่อช่วยลดความเสี่ยง สร้างโอกาส และเพิ่มความน่าเชื่อถือ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ

2. วัตถุประสงค์และขอบเขตของนโยบาย

นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับในของ บริษัทฯ จัดการกับเหตุการณ์ความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคง และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

โดยนโยบายฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน แผนงานโครงการ กฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

3. คำจำกัดความ

- **เหตุการณ์ (Event)** หมายถึง สิ่งที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดผลลัพธ์ในเชิงลบ (Risk) หรือเชิงบวก (Opportunity) บางเหตุการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หนึ่ง อาจก่อให้เกิดความท้าทายต่อความสำเร็จของวัตถุประสงค์อื่น ๆ ได้ในเวลาเดียวกัน
- **ความเสี่ยง (Risk)** หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โอกาสที่จะเกิดความสูญเสียหรือสิ่งที่ไม่พึงประสงค์ซึ่งหากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบต่อเชิงลบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือภารกิจขององค์กร (ความเสี่ยงหนึ่ง อาจมีหลายปัจจัยเสี่ยง)

- **การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management)** หมายถึง วัฒนธรรม ความรู้ ความสามารถ และแนวปฏิบัติที่บูรณาการร่วมกับการกำหนดกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงานซึ่งองค์กรใช้ในการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการสร้างคุณค่า การรักษาคุณค่า และการทำให้คุณค่าเกิดขึ้นจริง
- **ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk) หรือ ESG Risk** คือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental), สังคม (Social), และบรรษัทภิบาล (Governance) ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและความสามารถในการสร้างผลกำไรขององค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนจึงเป็นสิ่งสำคัญเพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อ

ความหมายของ ESG Risk:

- **E (Environmental)** : ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มลพิษ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
- **S (Social)** : ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางสังคม เช่น สิทธิมนุษยชน แรงงาน การปฏิบัติต่อผู้บริโภค และความสัมพันธ์กับชุมชน
- **G (Governance)** : ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ เช่น การทุจริต การต่อต้านการคอร์รัปชัน การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส
- **คำระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)** หมายถึง ขนาด ปริมาณ ระดับ หรือสถานการณ์ของความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ อาจเป็นค่าเดียว หรือเป็นช่วงขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละปัจจัย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้กำหนดขึ้น เพื่อให้ทุกหน่วยงานในบริษัท ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานและการตัดสินใจหรือพิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

4. กรอบในการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management Framework)

บริษัทฯ ใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามแนวทาง COSO ERM 2017: Enterprise Risk Management Integrating with Strategy and Performance ซึ่ง เป็นมาตรฐานสากลในการบริหารความเสี่ยง

กำหนดกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ดังนี้

- แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องรักษาสมดุลระหว่าง ความเสี่ยง (Risk) ผลตอบแทน (Return) และความยั่งยืน (Sustainability) โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และบรรลุตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้มีการระบุและสื่อสารผ่านทาง คำระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และคำระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Tolerance) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจประจำปี การจัดการและตัดสินใจในแต่ละวัน และกระบวนการบริหารโครงการ
- การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการเลือกและกลั่นกรองกลยุทธ์ และกลยุทธ์การ ดำเนินธุรกิจต้องสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเป็นเจ้าของความเสี่ยงที่รับผิดชอบในการระบุและประเมินความเสี่ยง ในธุรกิจของตนเองและกำหนดมาตรการรองรับผลกระทบที่เหมาะสม รวมถึงต้องตระหนักกว่า การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วย เสริมสร้างให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ ในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Risk Culture) กำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดให้มีการอบรมหลักสูตรบริหารความเสี่ยง สำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การประชาสัมพันธ์ สื่อสารให้ความรู้ ข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ภายในองค์กร
- กำหนดให้ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเป็น KPI ขององค์กรหรือของฝ่ายงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk owner) และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
- กำหนดให้ความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในเกณฑ์การพัฒนา และ/หรือนุมัติคู่ค้ารายใหม่
- ดำเนินงานเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk owner) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
- เพื่อให้บรรลุกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงสนับสนุนแผนการดำเนินงาน การตัดสินใจทางธุรกิจที่สำคัญ และกิจกรรมการดำเนินงานประจำวัน จะต้องมีจัดการดังต่อไปนี้
 - ระบุความเสี่ยงใหม่ (New Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และทบทวนความเสี่ยงปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำวิธีการตอบสนองความเสี่ยงไปใช้ได้อย่างทันเวลา
 - ประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงโดยเข้าใจดีว่าความเสี่ยงนั้นอาจมีการเปลี่ยนแปลง
 - จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารสามารถจัดสรรทรัพยากรเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม
 - ระบุและเลือกวิธีการบริหารและตอบสนองความเสี่ยง
 - พัฒนาภาพรวมความเสี่ยง (Portfolio View) เพื่อให้องค์กรเข้าใจความเสี่ยงที่รับไว้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
- ความเสี่ยงทั้งหมดต่อแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีระดับความเสี่ยง “สูง” และ “สูงมาก” จะถูกตรวจสอบโดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์เชิงพยากรณ์ เช่น ตัวบ่งชี้ความเสี่ยงหลัก (KRI) และจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท

5. หน้าที่และบทบาท ความรับผิดชอบ:

คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)	• พิจารณากำหนดกลยุทธ์ และอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เพื่อเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กร ให้เป็นในทิศทางเดียวกัน • พิจารณาอนุมัติระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบกระบวนการ หรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนวิธีการควบคุมเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) อย่างเหมาะสม • พิจารณาทบทวนและอนุมัติระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนำเสนออย่างสม่ำเสมอ
--	--

	กำกับดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)	ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้กำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัทในภาพรวม และการปฏิบัติให้เป็นไปตามกรอบและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ รวมถึงทำหน้าที่สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ได้รับการติดตามและจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)	รับผิดชอบในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในองค์กร และติดตามให้เกิดการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง เพื่อการบรรลุผลสำเร็จตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Steering Committee)	- สร้างความเชื่อมั่นและให้ความเคารพต่อธุรกิจทุกระดับเพื่อให้ได้รับการยอมรับสำหรับการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้อง - ทบทวนนโยบายนี้เป็นประจำ - ช่วยส่งเสริมความเป็นเจ้าของการบริหารความเสี่ยงผ่านการศึกษาและการฝึกอบรม; - จัดหาทรัพยากรในระดับธุรกิจเพื่อให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาในด้านบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น - วางแผนและประสานงานในส่วนกิจกรรมเพื่อให้บรรลุรอบการรายงานการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง - กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยงสำหรับการพิจารณาและอนุมัติของคณะกรรมการตรวจสอบ - ทบทวนความเสี่ยงของ บริษัท และมาตรการรองรับผลกระทบที่ประเมินโดยเจ้าของความเสี่ยง และเสนอแนะการปรับปรุง - ดูแลประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยติดตามและทบทวนอย่างต่อเนื่อง - รวบรวมความเสี่ยงจากทุกจุดและผลกระทบต่อนักธุรกิจ (BU / SU) และการกำหนดผลลัพธ์ในแง่ของผลกระทบต่อตัวชี้วัดประสิทธิภาพหลักของนักธุรกิจ (BU / SU) - ถ่ายทอดข้อกังวลหลักและการคาดการณ์การจัดการให้กับผู้เกี่ยวข้อง / เจ้าของความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ - จัดและอำนวยความสะดวกในการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยงการนำเสนอและการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรร่วมกับผู้ประสานงานความเสี่ยงในกรณีที่เกี่ยวข้อง - ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกรอบการทำงานที่ใช้สำหรับการประเมินความเสี่ยงและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการริเริ่มการจัดการความเสี่ยง - จัดให้มีการรวมข้อมูลความเสี่ยงที่ซับซ้อนจัดลำดับความสำคัญ รายงาน และตัดสินใจในกรณีที่ข้อมูลสามารถเพิ่มมูลค่าได้ - ช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ใน กฎบัตร

	ส่งเสริมกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้กับกรรมการผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน และช่วยพวกเขาในการนำการบริหารความเสี่ยงเขาไปใช้ในแผนธุรกิจ
ผู้ประสานงานความเสี่ยง (หน่วยสนับสนุนและระดับสินทรัพย์) ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	- จัดและอำนวยความสะดวกในการประชุมความเสี่ยงและการประชุมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในแผนกและสินทรัพย์ที่พวกเขามีความรับผิดชอบ - ช่วยเหลือเจ้าของความเสี่ยงในการหาการตอบสนองความเสี่ยงและการพัฒนาแผนการปรับปรุง (การกระทำ) - รวบรวมและจัดเรียงข้อมูลการจัดการความเสี่ยง - ถ่ายทอดข้อกังวลหลักและการคาดการณ์การจัดการให้กับผู้เกี่ยวข้อง / เจ้าของความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง - จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและส่งในเวลาที่เหมาะสม - ส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานผ่านการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน / แผนกของตนเอง
ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับในองค์กร (Management and employees)	จัดการความเสี่ยงภายในขอบเขตความรับผิดชอบโดยการระบุ วิเคราะห์ ประเมินผล และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงของตนเองพร้อมกำหนดมาตรการรองรับผลกระทบที่เหมาะสม เจ้าของกระบวนการจะเป็นเจ้าของความเสี่ยงในแต่ละด้าน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

6. นโยบายที่เกี่ยวข้องและคู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Relevant Existing Policy and Enterprise Risk Management Manual)

นโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กรฉบับนี้ครอบคลุมถึงคู่มืออื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน และข้อกำหนดการกำกับดูแลของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายฉบับนี้

- คู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMC Enterprise Risk Management Manual)
- ISO 14001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System)
- มาตรฐานและข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่ตกลงโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

7. ข้อยกเว้นของนโยบายการบริหารความเสี่ยง (No Exceptions under the Policy)

เมื่อนโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ในข้อใดไม่เหมาะสมกับการใช้งาน เพื่อการบริหารความเสี่ยงในสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่ง ให้ผู้ปฏิบัติเสนอประเด็นดังกล่าวผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนที่จะมีการดำเนินการใด ๆ ทุกครั้ง

8. ทบทวนนโยบาย:

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าเหมาะสม และเกิดประสิทธิผลของการนำไปใช้งานตามวัตถุประสงค์
- การดำเนินการทบทวนแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิกถอนนโยบายนี้ (หรือเนื้อหาใด ๆ ในส่วนของนโยบาย) จะต้องได้รับการตรวจสอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้รับอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันจึงประกาศใช้ “**นโยบายบริหารความเสี่ยง**” ซึ่งได้ปรับแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2568 นี้เป็นต้นไป

บริษัท พีเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์ จำกัด (มหาชน)



(นายอรรถวุฒิ หิรัญบุรณะ)
ประธานกรรมการบริษัท