



บริษัท พีเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อนุมัติโดย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566
เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566

บันทึกการแก้ไข

ครั้งที่	วันที่	รายละเอียดการแก้ไข	เหตุผล	อนุมัติโดย
00	14 พ.ย. 65	จัดทำครั้งแรก	-	BOD.5/2565
01	7 เม.ย. 66	<u>แก้ไข</u> ชื่อบริษัทจาก บริษัทจำกัด เป็น บริษัทมหาชน	แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน	BOD. 2/2566

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	1
2. ขอบเขต	1
- เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	1
- บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งหมด 7 ด้าน	2
- การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	2
o ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	2
o วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	4
- การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	5
o นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม	5
o ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	6
- การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	7
o นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม	8
o ผลการดำเนินงานด้านสังคม	8

นโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. บทนำ

บริษัท พีเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนนั้นต้องมาพร้อมกับการสร้างประโยชน์อย่างแท้จริงให้กับสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับเป้าหมาย เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ครอบคลุมทุกมิติทั้ง มิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance หรือ ESG) และเพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบาย และแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม โดยการนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน ถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่าง ๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกันสร้างสมดุลในทุก ๆ มิติ ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์แห่งการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นที่ การมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. ขอบเขต

บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติในการบริหารจัดการธุรกิจ เพื่อให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และกำกับดูแลการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานที่โปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมในการทำงาน และยังกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อแสดงถึง การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติของเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืนมีรายละเอียดดังนี้

2.1 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ประกอบด้วย 17 เป้าหมาย ทั้งนี้ การพัฒนาอย่างยั่งยืนเน้นให้ความสำคัญกับการปรับสมดุลทั้ง 3 มิติของการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมในรูปแบบบูรณาการและการมีส่วนร่วมเพื่อไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างและขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย ไว้ดังนี้

- **เป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ข้อที่ 8: งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต**



บริษัทฯ ร่วมส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน (Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all) มีเป้าประสงค์ที่ครอบคลุมหลายประเด็น เช่น การขยายตัวทางเศรษฐกิจและการเติบโตทางเศรษฐกิจต่อหัวประชากรอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้มีการจ้างงานอย่างเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับหญิงและชายทุกคน รวมถึง เยาวชนและผู้มีภาวะทุพพลภาพและให้มีการจ่ายที่เท่าเทียมสำหรับงานที่มีคุณค่าเท่าเทียมกัน ปกป้องสิทธิแรงงานและ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับผู้ทำงานทุกคนรวมถึงผู้ทำงานต่างด้าว โดยเฉพาะหญิง ต่างด้าวและผู้ทำงานเสี่ยงอันตราย

- เป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ข้อที่ 9: **อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน**



บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริม นวัตกรรม (Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation) มีเป้าประสงค์ที่ประกอบด้วย 3 ด้านหลัก คือ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุตสาหกรรม และนวัตกรรม เป้าประสงค์ในเป้าหมายนี้จะเน้นไปที่การพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมอุตสาหกรรมที่มี ประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร สะอาดและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ่านการยกระดับ โครงสร้างพื้นฐาน โดยกระบวนการนั้น บริษัทฯ ได้เลือกใช้กระดาษที่มาจากต้นไม้ที่ไม่ใช่สำหรับ อุตสาหกรรม โดยไม่ทำลายป่าไม้ธรรมชาติ เพื่อร่วมสนับสนุนการดูแลป่าไม้ทั่วโลกอย่างมี ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม และสามารถบริหาร จัดการให้เกิดผลทางเศรษฐกิจได้อย่างยั่งยืน

- เป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ข้อที่ 12: **บริโภค และผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ**



บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการสร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Ensure sustainable consumption and production patterns) มีเป้าประสงค์ที่ ครอบคลุมประเด็น การจัดการและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน โดยการลดของเสียโดยกระบวนการ reuse และ recycle ตลอดจนเรื่องการ จัดการสารเคมีและของเสียทุกชนิดตลอดวงจรชีวิตของสิ่งเหล่านั้นด้วยวิธีที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม และลดการปลดปล่อยสิ่งเหล่านั้นออกสู่อากาศ น้ำ และดิน อย่างมีนัยสำคัญ เพื่อจะลดผลกระทบทางลบต่อสุขภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด

2.2 บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งหมด 7 ด้าน (อ้างอิงตามนโยบายความ รับผิดชอบต่อสังคม) ดังนี้

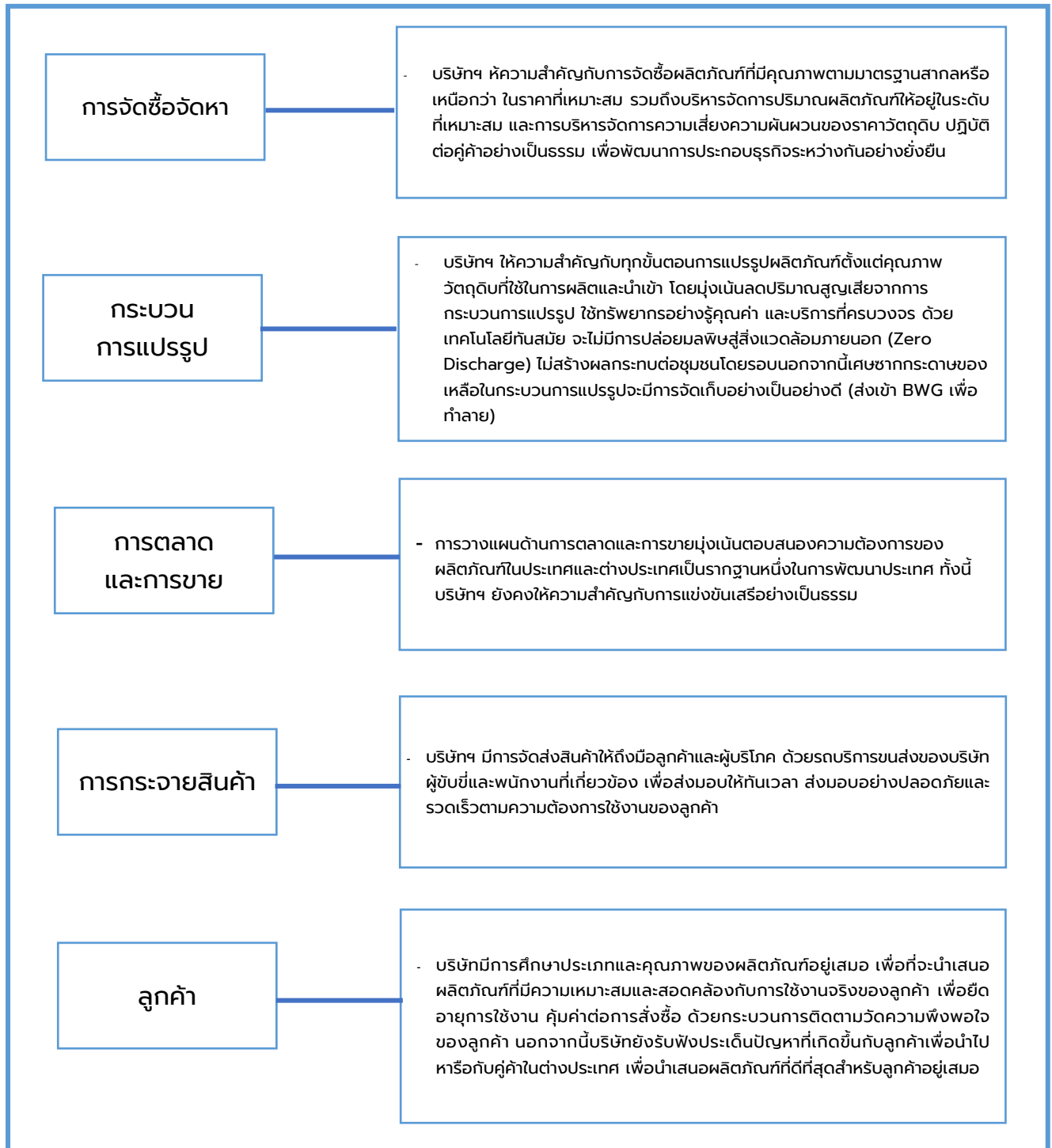
1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การเคารพสิทธิมนุษยชน
3. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
4. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค
5. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
6. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
7. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.3 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

1. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ คำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความ ยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัท เริ่มตั้งแต่ กระบวนการจัดซื้อวัตถุดิบ การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณค่า กระบวนการแปรรูปผลิตภัณฑ์และบริการ การทดสอบ และควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานกำหนด การขนส่งและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การให้บริการหลังการขาย การรับฟังปัญหาที่พบจากการใช้งาน และข้อร้องเรียนจากลูกค้าเพื่อนำมาวิจัยและพัฒนา ค้นหาผลิตภัณฑ์ที่

สามารถตอบโจทยตามความต้องการลูกค้าในแต่ละราย (Tailor-Made) เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการดูแลสิ่งแวดล้อม



อีกทั้ง บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมที่ครอบคลุมการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบพร้อมทั้งรายงานประจำปีและจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

2. วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติในการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง หรือประเด็นที่มีผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ	แนวทางในการตอบสนองความคาดหวังหรือประเด็นสำคัญ	ช่องทางและแนวทางการมีส่วนร่วมของบริษัท
ผู้ถือหุ้น	- การจ่ายเงินปันผลในระดับที่เหมาะสมและน่าพอใจ - สร้างการเติบโตของผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน รวมถึงสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดของส่วนผู้ถือหุ้นในระยะยาวอย่างมั่นคง - ใช้หลักการการกำกับกิจการที่ดี รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้	- จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นให้สอดคล้องตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท - ดำเนินกิจการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและยึดหลักธรรมาภิบาล - ปฏิบัติตามกฎหมายและเปิดเผยข้อมูลบริษัทกับตลาดอย่างชัดเจน อาทิ นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	- หนังสือเชิญประชุมและการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี - เว็บไซต์ของบริษัท - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
พนักงาน	- การปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม - ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและสวัสดิการที่ดี - มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง - คำนึงถึงความปลอดภัยและอาชีวอนามัยรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด	- การบริหารค่าจ้างและสวัสดิการที่เทียบเท่ามาตรฐานในท้องตลาด และกลุ่มอุตสาหกรรม - จัดให้มีชุดยูนิฟอร์มและรองเท้าเซฟตี้สำหรับพนักงาน - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากร สวัสดิการประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุรวมถึงการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - จัดการอบรม สัมมนา ฝึกอบรมอย่างทั่วถึงกับ พนักงานทุกคน - ใช้ระบบการบริหารจัดการองค์กร SAP Business One เชื่อมโยงการทำงานแต่ละแผนกเข้าด้วยกันและการนำเสนอรายงาน และการช่วยการวิเคราะห์ที่เข้าใจง่าย - มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และจัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัย รวมถึงเสริมสร้างให้ พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย	- กิจกรรมของบริษัทเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ เช่น งานปีใหม่ งานบุญวันสงกรานต์ งานกีฬาประจำปี - คณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน - ระบบสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กร (Internet และ Email) - เว็บไซต์ของบริษัท - การติดต่อประชาสัมพันธ์ - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน - กล่องแสดงความคิดเห็น ณ อาคารบริษัท
ลูกค้า	- มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสมรวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี - ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ - ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมทั้งในเรื่องของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติพร้อม - ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม	- รักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ครอบคลุมให้ได้มากที่สุด - จัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อบริษัทจะได้แก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว - เน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงการให้ความรู้เกี่ยวกับสินค้าที่เหมาะสมกับการใช้งานของลูกค้า - นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	- เว็บไซต์ของบริษัท และได้เพิ่มช่องทางการติดต่อ โดยมี Line official เพื่อให้ตอบสนองต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน และความสะดวกสบายของลูกค้า - ช่องทางการติดต่อ Email: และเบอร์โทร - กล่องแสดงความคิดเห็น ณ อาคารบริษัท - ช่องทางการแจ้งข้อมูลร้องเรียน การทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง หรือประเด็นที่มีผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ	แนวทางในการตอบสนองความคาดหวังหรือประเด็นสำคัญ	ช่องทางและแนวทางการมีส่วนร่วมของบริษัท
ลูกค้า	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม	- มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าต้องทำอย่างยุติธรรม บนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกด้วยความยุติธรรม ภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท - จัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าหรือการชำระเงินที่ครบถ้วนตรงตามรอบระยะเวลา - นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	- การพบปะ การสนทนา และการสื่อสารผ่าน Email - กล่องแสดงความคิดเห็น ณ อาคารบริษัท - ช่องทางการแจ้งข้อมูลร้องเรียน การทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ
เจ้าหนี้	ยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ	การชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ	- การพบปะ การสนทนา และการสื่อสารผ่าน Email - กล่องแสดงความคิดเห็น ณ อาคารบริษัท - ช่องทางการแจ้งข้อมูลร้องเรียน การทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ
คู่แข่ง	- มีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี เป็นธรรมปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี - ดำเนินธุรกิจโดยมีการแข่งขันอย่างมีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย	- ประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย - ไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม	- การเข้าพบปะ พูดคุยสนทนา - การเข้าร่วมประชุมของ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย - การสื่อสารผ่าน Email
สังคมและชุมชน	- การช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมท้องถิ่น - สรรหาบัณฑิตกรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด	- ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยไม่สร้างมลภาวะ มีการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า - บริษัทได้ดำเนินโครงการ แบ่งปันเพื่อสังคมไทย โดยมีกิจกรรม อาทิ ให้ทุนการศึกษา สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนและครุภัณฑ์ สนับสนุนอุปกรณ์กีฬา ให้แก่โรงเรียนในเขตใกล้เคียง โดยผ่านนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	- การเข้าพบปะ พูดคุยสนทนา หรือการจัดกิจกรรมนอกสถานที่ - เว็บไซต์ของบริษัท - กล่องแสดงความคิดเห็น ณ อาคารบริษัท - ช่องทางการแจ้งข้อมูลร้องเรียน การทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ

2.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

1. นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญระดับโลกและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Environmental Social and Governance หรือ ESG) โดยอ้างอิงกับแนวทางการดำเนินการในระดับสากล มุ่งเน้นที่การมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปลดปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

ทั้งนี้ จากการที่สังคมโลกเริ่มตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะโลกร้อน (Global Warming Potential; GWP) และบริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงเรื่องการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และก๊าซเรือนกระจก หรือที่เรียกว่า คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ไม่ว่าจะเป็นจากการใช้ไฟฟ้า การใช้เชื้อเพลิงต่าง ๆ ตลอดจนกระบวนการผลิต เป็นต้น ซึ่งจากกระบวนการผลิตที่ต้องใช้พลังงานความร้อนจากก๊าซแอลพีจี (LPG) โดยอัตราการเผาไหม้นั้น จะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อยระบายอากาศให้กับทางนิคมอุตสาหกรรม (กนอ.) โดยค่าดัชนีคุณภาพอากาศไม่ได้เกินกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด และบริษัทฯ ยังคงยึดติดตามดูแลว่าการปล่อยก๊าซกลิ่น หรือเสียงนั้นได้ส่งผลกระทบต่อบริเวณโรงงานใกล้เคียงหรือบริเวณโดยรอบหรือไม่ด้วย

2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1) การจัดการพลังงาน

การประหยัดพลังงาน โดยมีการกำหนดเวลาในการเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ลดการใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น ดูแลรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ดี รวมถึงมีการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้า โดยวิศวกรที่มีใบอนุญาต ตามระเบียบของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบเชื่อมต่อสายส่ง (Solar Rooftop) บริเวณอาคารโรงงาน คลังสินค้าและอาคารสำนักงาน (บนหลังคาเดิม) เพื่อเป็นการลดการใช้ปริมาณไฟฟ้าและตอบสนองต่อนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต โดยตั้งเป้าหมายลดการใช้ไฟฟ้าให้ได้ 20% ภายในปี 2565

2) การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการรณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างเหมาะสม ลดการใช้น้ำที่ไม่จำเป็น หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของอุปกรณ์ประปาให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์อยู่เสมอ

ทั้งนี้ จากที่ตั้งของบริษัทฯ อยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จังหวัดสมุทรสาคร บริษัทฯ จึงได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทั่วไปในการระบายน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม บริษัทฯ จะต้องก่อสร้างระบบระบายน้ำเสียเพื่อระบายน้ำเสียทุกส่วนลงสู่ท่อระบายน้ำเสียส่วนกลาง และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- ระบบระบายน้ำเสีย ต้องเป็นระบบท่อดัด
- ระบบระบายน้ำเสีย จะต้องแยกจากระบบระบายน้ำฝนโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ เพื่อป้องกันมิให้น้ำฝนไหลลงท่อระบายน้ำเสียส่วนกลาง และต้องป้องกันมิให้น้ำเสียไหลเข้าสู่ระบบระบายน้ำฝนของนิคมอุตสาหกรรมโดยเด็ดขาด
- จะต้องมีการประตูปิด - เปิด ก่อนที่จะระบายน้ำเสียลงสู่ท่อระบายน้ำเสียส่วนกลาง
- การเชื่อมต่อท่อน้ำเสียเข้ากับท่อระบายน้ำเสียส่วนกลาง จะต้องต่อจากบ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำ ของสถานประกอบการ เชื่อมกับบ่อดักน้ำเสีย ที่การนิคมอุตสาหกรรมฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้โดยต้องเชื่อมรอยต่อให้สนิทเพื่อป้องกันน้ำซึมเข้า - ออก

ตลอดจนบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 14001:2015 เกี่ยวกับการควบคุมน้ำทิ้ง การกำจัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตทั้งหมดของโรงงาน จัดเก็บไว้ในภาชนะรองรับตามจุดที่กำหนด และเก็บไว้ที่จุดรับน้ำเสีย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ดำเนินการส่งกำจัดกับบริษัทที่ได้รับการอนุญาตจากกรมโรงงาน และถูกต้องตามกฎหมาย

3) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งทางนิคมฯ ได้ประกาศเรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการกากอุตสาหกรรม มูลฝอย และสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้นในนิคมอุตสาหกรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศฯ ดังกล่าว ตลอดจนได้ปฏิบัติให้สอดคล้องตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 14001:2015 และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 ว่าด้วย “การจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” สำหรับขยะ ของเสีย และมลพิษ นั้น บริษัทฯ ได้แยกประเภทขยะ ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย มูลฝอยติดเชื้อ วัสดุเหลือใช้จากการผลิต สิ่งปฏิกูล และน้ำทิ้ง โดยจัดภาชนะที่ใช้รวบรวมภาชนะที่ใช้รวบรวมขยะมูลฝอยหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ต้องมีลักษณะที่เหมาะสมกับการใช้งาน โดยมีสีเฉพาะสำหรับรองรับขยะมูลฝอยแต่ละประเภท หรืออาจกำหนดข้อความหรือสัญลักษณ์อื่นซึ่งแสดงถึงขยะมูลฝอยประเภทนั้นไว้อย่างชัดเจนที่ภาชนะรองรับมูลฝอยแทนก็ได้ ดังนี้

- สีน้ำเงิน : สำหรับมูลฝอยทั่วไปที่เกิดจากกิจกรรมในโรงอาหาร สำนักงาน
- สีเขียว : สำหรับมูลฝอยอินทรีย์ จำพวกเศษอาหาร
- สีเหลือง : สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ได้แก่ ขวดพลาสติก แก้วพลาสติก ขวดแก้ว กระป๋อง เครื่องดื่ม เป็นต้น
- สีแดง : สำหรับมูลฝอยติดเชื้อ

ส่วนของเสียและขยะปนเปื้อนที่เกิดจากกระบวนการผลิต บริษัทฯ จัดภาชนะสำหรับบรรจุ มูลฝอยติดเชื้อที่เป็นกล่องหรือถัง ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ทนทานต่อการแทงทะลุ และการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น พลาสติกแข็งหรือโลหะ มีฝาปิดมิดชิด และป้องกันการรั่วไหลของของเหลวภายในได้ และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกโดยผู้ขนย้ายไม่มีการสัมผัส ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อที่เป็นถุง ต้องทำจากพลาสติกหรือวัสดุอื่นที่มีความเหนียวไม่ฉีกขาดง่าย ทนทานต่อสารเคมีและการรับน้ำหนักกันน้ำได้ ไม่รั่วซึมและไม่ดูดซึม และมีภาชนะสำหรับใส่มูลฝอยติดเชื้อดังกล่าวต้องมีสีแดง ทึบแสง และมีข้อความสีขาวที่มีขนาดสามารถอ่านได้ชัดเจนว่า “มูลฝอยติดเชื้อ” อยู่ภายใต้รูปหัวกะโหลกไขว้ คู่กับตราหรือสัญลักษณ์ที่ใช้ระหว่างประเทศตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา และต้องมีข้อความว่า “ห้ามนำกลับมาใช้อีก” และ “ห้ามเปิด” จากแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน ตลอดจนยังยึดปฏิบัติตามกฎหมายโรงงานและตามที่นิคมฯ ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

2.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

1. นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม พื้นฐานโดยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดโดยหน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรพัฒนามาตรฐานต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง ตลอดจนมุ่งเน้นการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม การสร้างการมีส่วนร่วมและรับฟังความต้องการที่แท้จริงจากผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจในช่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสังคมไว้ดังนี้

1) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม บริษัทจึงได้กำหนดให้มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นและเคร่งครัดไม่ให้ธุรกิจของบริษัท เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ การเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เป็นต้น อนึ่ง บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควรแก่กรณี

2) หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานและลูกค้าของบริษัทและคู่ค้าด้วยความเสมอภาค ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกค้า และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่นรวมถึงปกป้องสิทธิส่วนบุคคล มีการเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

3) คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทฯ มีความห่วงใยต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้มีการจัดทำ “คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน” โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งในส่วนนโยบายความปลอดภัย แนวทางในการป้องกันอันตรายจากการทำงาน รวมถึงข้อแนะนำในการทำงานที่ถูกวิธีและลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานอีกด้วย

2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1) พนักงานและแรงงาน

• การดูแลพนักงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19

ในช่วงกลางปี 2563 ที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่สูงขึ้น บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อสุขภาพของบุคลากร จึงได้กำหนดมาตรการ เช่น การตรวจหาเชื้อโควิดภายในโรงงาน ให้กับพนักงานทุกคน แบบไม่มีค่าใช้จ่าย และทางบริษัทได้สนับสนุนที่ตรวจ ATK และยารักษาโรค อาทิ พากะลายโจรและยาสมุนไพรบรรเทาอาการ เป็นต้น เพื่อเป็นการบรรเทาอาการและรอเข้าสู่กระบวนการรักษาตามนโยบายภาครัฐ

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในสถานประกอบการ ของบริษัท ได้วางแผนปฏิบัติไว้ดังนี้

- กำหนดให้พนักงานทุกคนและผู้ติดต่อต้องผ่านจุดตรวจคัดกรองเพื่อวัดอุณหภูมิร่างกาย หากอุณหภูมิร่างกายสูงเกินกว่า 37.5°C จะไม่อนุญาตให้เข้าเขตสถานประกอบการของบริษัท และให้มีการมอนิเตอร์อาการ รวมถึงเข้ากระบวนการรักษาถ้าเข้าข่ายอาการติดเชื้อ
- จัดให้มีคำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และสื่อสารให้กับพนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อในสถานประกอบการได้รับทราบ

- กำหนดให้พนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า 100% ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่สวมหน้ากากเข้ามาในสถานประกอบการ
- จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือให้บริการอย่างเพียงพอ ในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของสถานประกอบการ
- กำหนดให้พนักงานมีของใช้ส่วนตัวของแต่ละคนเช่น แก้วน้ำ ภาชนะใส่อาหาร เป็นต้น และมีให้นั่งรับประทานอาหารและใช้ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น
- สำหรับพนักงานแผนกจัดส่ง รวมถึงพนักงานขับรถที่จัดจ้างภายนอก ที่ต้องออกไปส่งสินค้าหรือติดต่อกับลูกค้า จัดให้มีการตรวจ ATK เพื่อคัดกรอง ทุก ๆ 3 วัน
- ปรับรูปแบบการทำงาน เช่น มีการจัดให้ทำงานที่บ้าน (Work From Home) ในกรณีที่งานนั้นสามารถทำที่บ้านได้ มีการจัดการประชุมทางโทรศัพท์หรืออินเทอร์เน็ตแทนการจัดประชุมที่พนักงานต้องมารวมตัวกัน การใช้ระบบ cashless การใช้ระบบยื่นเอกสารแบบ online
- เน้นการสื่อสารกับลูกค้า ลูกค้า และผู้ติดต่อประสานงาน ถึงความจำเป็นในประชุมออนไลน์รวมถึงการจัดส่งเอกสารทางอีเมลหรือไปรษณีย์เป็นหลักในช่วงเวลาดังกล่าว
- มีแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินการทางธุรกิจ เมื่อตรวจพบว่า มีพนักงานภายในบริษัทติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคระบาดร้ายแรงอื่น ๆ โดยได้จัดทำรายละเอียดไว้ใน แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

- **การจ้างงาน**

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนเน้นความเท่าเทียมและเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคน เช่น ไม่มีการปิดกั้นการจ้างงานด้วย เพศ หรือ เชื้อชาติ และมีการจ้างงานด้วยวุฒิการศึกษาที่หลากหลาย มีการจ้างงานคนงานหลายเชื้อชาติไม่จำกัดแต่เพียงคนไทยเท่านั้น อีกทั้งป้ายหรือสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในบริษัท ก็มีการจัดทำให้มีภาษาที่ทุกคนทุกเชื้อชาติ สามารถเข้าใจในความหมาย (ไทย อังกฤษ เป็นต้น) จัดให้มีทางเดินลาดเอียง รวมถึงไม่สนับสนุนการจ้างแรงงานเด็กหรือกระบวนการค้ามนุษย์ พนักงานของบริษัททุกคนจะต้องเป็นแรงงานที่ถูกกฎหมาย ไม่มีประวัติทางอาชญากรรม และไม่มีการคุกคามทางเพศ นอกจากนี้บริษัทยังส่งเสริมในส่วนความเสมอภาคและเท่าเทียม ทางบริษัทจะพิจารณาเลื่อนตำแหน่งหรือเพิ่มผลตอบแทนโดยพิจารณาจากผลงานและความสามารถเป็นหลัก มิได้จำกัดว่าเรื่องเพศสภาพและช่วงอายุ เป็นต้น

- **การฝึกอบรมพนักงาน**

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร อันจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรในอนาคต จึงมีการจัดหลักสูตรฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับตำแหน่งและประเภทงานที่ปฏิบัติ นอกจากนี้สำหรับพนักงานที่มีความสนใจ ต้องการยกระดับความสามารถหรือพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงาน สามารถนำเสนอรายละเอียดการฝึกอบรมที่ต้องการต่อหัวหน้าในสายงานของตนเอง เพื่อพิจารณาจัดฝึกอบรมเพิ่มเติมได้

โดยบริษัทฯ ได้จัดการอบรมให้แก่พนักงานโรงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

2) ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งต้องรับผิดชอบในการช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสรรหาพันธมิตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรายงานขอร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการในทุก ๆ ไตรมาส

นโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้นนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งในเจตนารมณ์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนครอบคลุม มิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติตามนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่กำหนด อีกทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ นำนโยบายดังกล่าวไปประยุกต์และปรับใช้ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อร่วมสร้างสังคมแห่งความยั่งยืนให้เติบโตขึ้นอย่างมั่นคง

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันจึงประกาศใช้ นโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2566

ชัก พิเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์ จำกัด (มหาชน)



(นายอัครกฤต หิรัญบุรณะ)
ประธานกรรมการบริษัท